

**T.C**

**ERCİŞ KAYMAKAMLIĐI**

**İZMİR TİCARET ODASI MEHMET AKİF ERSOY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım.  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Öktem*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafil ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Öktem*



Sunuş

**Açıklama [F11]:** Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı hususunda okul/kurum müdürünün takdim yazısı

Müdürlüğümüzün gelişmekte süreklilik arz eden dünya toplumlarına ve özellikle Ülkemizin 2023 hedefine ulaşmaktaki amacına uygun gelişim süreçleri içerisinde okulumuzun eğitimde yapısal ve akademik hedeflerine ulaşma çabalarını Bakanlığımız ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünün Stratejik Planları doğrultusunda Van Büyükşehirimizin metropol ilçesi olan İlçemizin Stratejik Planını hazırlamış bulunmaktayız.

Muasır medeniyetlerin seviyesinin üstüne çıkma çabası içerisinde araştırmacı, yapıcı, problem çözücü, öz eleştiriye açık, maneviyatın ve mukaddesatının bilincine sahip, bireyler olarak yetişmelerine çaba sarf edilmektedir.

**Süleyman KAYAKESER**  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN KISA TANITIMI .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
PAYDAŞ ANALİZİ .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>21</b>
MİSYONUMUZ .....	22
VİZYONUMUZ .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	28
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>29</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>30</b>



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Süleyman KAYAKESER	Okul Müdürü	Recep UÇAR	Müdür Yardımcısı
Recep UÇAR	Müdür Yardımcısı	Hakan YILDIZ	Öğretmen
Tahir DİLBER	Öğretmen	Abdullah GÜRKAN	Öğretmen
Cemal UZUN	Okul Aile Bir. Baş.	Tuba TAŞ	Öğretmen
Mehmet GÜRBÜZ	Yönetici Üye	Ersen TÜRK	Öğretmen
		Şahin YAZICI	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulumuzun Tarihçesi



Okulumuz ilk olarak 1946 yılında iki derslik halinde Eğitim ve öğretime açılmıştır, daha sonra 1975-1976 Eğitim-Öğretim yılından itibaren yeni binasına taşınmış ve ilkokul olarak eğitime devam etmiştir. Gölağzı ilkokulu olarak Eğitim-Öğretime devam eden okula 1986-1987 Öğretim yılında merkez okullara Türk büyüklerinin ismi verildi. Bu değişiklikten sonra Gölağzı ilkokulu Mehmet Akif Ersoy ilkokulu olarak değişmiştir. Mahallemizde 1989 yılında Gölağzı ortaokulu olarak bir okul açılmış daha sonra 1997-1998 Öğretim yılından itibaren ilkokul ve orta okul birleştirilerek mevcut binamızda eğitime devam edilmiştir. 23 Ekim 2011 depreminden sonra İzmir Ticaret Odası tarafından yaptırılan 2 katlı 12 derslikli okulumuzda 2013 yılında taşınmış olup Eğitim-Öğretime başlanmıştır.

**Açıklama [F12]:** (Okulun kısa tanıtım bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir.  
Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: VAN		İlçesi: ERCİŞ			
Adres:	Gölağzı Mah.	Erciş / VAN			
Telefon Numarası:	05053598526	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	745428@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ercismehmetakifersoyortaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	745428	Öğretim Şekli:	İkili (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1946		Toplam Çalışan Sayısı *	22		
Öğrenci Sayısı:	Kız	124	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	134		Erkek	10
	Toplam	258		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:3
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		100	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

**Açıklama [F13]:** Alttaki tablodan alınacaktır.

**Açıklama [F14]:** \*Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	7	8	15
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>22</b>

**Açıklama [F15]:** \*Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	38	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	27	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	650	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4100			
Okul Kapalı Alan (m2)	4750			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	14			
Diğer (.....)				

**Açıklama [F16]:** Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
5/A	10	9	19	7/C	16	18	34
5/B	10	8	18	8/A	11	14	25
6/A	12	11	23	8/B	8	13	21
6/B	12	12	24				
6/C	12	11	23				
7/A	16	19	35				
7/B	17	19	36				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	23	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24Mbps

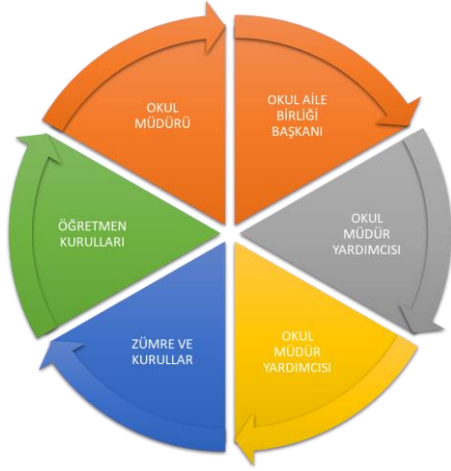
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	0	0
2018	0	0

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir\*:

**Açıklama [F17]:** (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

#### Öğrenci Anketi Sonuçları:

- 1- Öğretmenlerimiz ile ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır

#### Öğretmen Anketi Sonuçları:

- 1- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır
- 2- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum
- 3- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır
- 4- Okul teknik, araç ve gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.
- 5- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 6- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- 7- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir
- 8- Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır



## Veli Anketi Sonuçları:

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
- 3- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 5- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Okul binasının yeni yapılması ve yerleşim yerinin uygun olması	Veli beklentisinin sadece akademik başarıya yönelik ve ilgisiz olmaları
Öğretmenlerimizin genç, çalışkan ve kadrolu olmaları.	Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin yeterli düzeyde olmaması.
Donatım yönünde eksikimizin olmayışı.	Okul kütüphanesinde yeterli düzeyde kitap olmaması.
Akademik başarının artması.	Velilerin eğitim profilinin düşük olması
Okul personelleri arasında iletişim, koordinasyon ve paylaşımın iyi olması.	
İdare tarafından iyi bir kurum kültürünün oluşturulması.	
İdare ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması.	
Okulumuzda sevgi, saygı ve güven ortamının olması.	

**Açıklama [F18]:** Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	%100 Okullaşma oranı.
2	%2 Devamsızlık oranı.
3	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılımları sağlanmaktadır.
4	Kütüphanemiz sürekli açıktır.
5	
6	
7	
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Bilgisayar laboratuvarı olması.
2	Araç ve gereçlerin yeterli olması.
3	Sosyal ve kültürel etkinliklerin olması.
4	Akademik başarının artırılması.
5	Öğretmenlerin teknolojiyi iyi kullanması.
6	Veli toplantı ve ziyaretlerin yapılması.
7	
8	
9	
10	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal iletişimin iyi olması.
2	Donatım eksikliklerinin giderilmesi.
3	Okul güvenliğine yönelik tespit edilen eksikliklerin giderilmesi.
4	Temizlik ve hijyene yönelik gerekli tedbirlerin alınması.
5	
6	
7	
8	
9	
10	

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ \*

**Açıklama [F19]:** (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

Biz; bütün öğrencilerimizin eğitim öğretimini kapasitelerinin en üstüne ulaştırmak, onların bilgili, becerili, kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerini sağlamak ve onlara 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız. Amacımız; sevgi, saygı ve güven ortamında "başarma azmi" ve "geleceği şekillendirme sorumluluğu" ile mükemmele ulaşmak için çalışmak, sürekli gelişimle öncü olmaktır.

#### VİZYONUMUZ \*

**Açıklama [F10]:** (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

Eğitim ve öğretimde ilkeleri ile model olan bir eğitim kurumu olmaktır. Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, öğrencilerin başarılarını ön planda tutup kaliteden ödün vermeyen bir eğitim kurumuyuz.

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

**Açıklama [F11]:** Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

- 1) Atatürk İlke ve İnkılaplarını benimseriz.
- 2) Gelişmede bilimselliği ve akılcılığı temel alırız.
- 3) İlişkilerde dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
- 4) Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- 5) Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- 6) Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1:

Eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek eğitim ve öğretime erişimi sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1* Okulumuzda kaydı bulunan öğrencilerimizin devam oranlarını artırmak

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerinden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%8	%5	%2	%2	%1	%1
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.4	Okulumuzda geçici koruma altındaki yabancı öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Okulumuzda özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	3	2	2	0	0	0
PG.1.1.6	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	%3	%1	0	0	0	0
PG.1.1.7							

**Açıklama [SA12]:** Bu bölümde kurumun yapısına uygun olan performans göstergeleri eklenerek düzenleme yapılabilir.

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okul öncesi aday kayıt sistemine düşen öğrencilerin velileri okulöncesi eğitiminin önemi hakkında bilgilendirilecektir.	-	-
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Bütün Dönem
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Şube Rehber Öğretmenleri	Bütün Dönem
1.1.5	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için veliler yapılacak çalışmalarla (seminer, toplantı, sms gönderme vb.) bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Bütün Dönem
1.1.7	Devamsızlık mektupları her uyarı döneminde velilere ulaştırılacaktır.	Okul İdaresi	Bütün Dönem
1.1.8	Devamsızlık yapan öğrencilerin okullara kazandırılması için muhtarlarla ortak çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Bütün Dönem
1.1.9	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ile ilgili okul öğretmenlerine bilgilendirici çalışmalar yapılması sağlanacaktır.	Rehber Öğretmen	Bütün Dönem
1.1.10			

**Açıklama [SA13]:** Bu bölümde yukarıda veriler tüm performans göstergelerine ulaşabilmek için örnek eylemler yazılmıştır. Okul/kurumunuz tarafından yapılması planlanan eylemlere de bu bölümde yer verilmelidir.



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.* Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı	6	8	10	10	11	11
<b>PG.2.1.2</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı	0	0	1	1	1	1
<b>PG.2.1.3</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan veli oranı (%)	0	0	%30	%35	%35	%40
<b>PG.2.1.4</b>	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük projelerine katılan öğrenci oranı (%)	0	0	%50	%50	%70	%70
<b>PG.2.1.5</b>	Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı	5	6	6	6	7	7

**Açıklama [SA14]:** Bu bölümde kurumun yapısına uygun olan performans göstergeleri eklenerek düzenleme yapılabilir.

<b>PG.2.1.6</b>	Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)	%50	%60	%70	%70	%70	%70
<b>PG.2.1.7</b>	Ortaokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	20	25	30	30	30
<b>PG.2.1.8</b>	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	%7	%22	%30	%35	%40	%40
<b>PG.2.1.9</b>	Ortaokulda yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	%65	%70	%75	%80	%80	%85
<b>PG.2.1.10</b>	Ortaokulda matematik dersi yılsonu puan ortalaması	%70	%75	%75	%80	%80	%80
<b>PG.2.1.11</b>	Ortaokulda fen ve teknoloji dersi yılsonu puan ortalaması	%65	%75	%80	%85	%85	%85
<b>PG.2.1.12</b>	Ortaokulda Türkçe dersi yılsonu puan ortalaması	%65	%75	%75	%80	%85	%85
<b>PG.2.1.13</b>	Ortaokulda sosyal bilgiler dersi yılsonu puan ortalaması	%60	%70	%75	%85	%85	%85
<b>PG.2.1.14</b>	Ortaokulda din kültürü ve ahlak bilgisi dersi yılsonu puan ortalaması	%65	%75	%85	%90	%90	%90
<b>PG.2.1.15</b>	Okulumuzun kayıt bölgesinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	%12	%15	%15	%20	%20	%25
<b>PG.2.1.16</b>	Okullarımızda destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.17</b>	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan proje sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.18</b>	Okulumuzda ulusal düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.19</b>	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan proje sayısı	0	0	0	0	0	0

<b>PG.2.1.20</b>	Okulumuzda uluslararası düzeyde hazırlanan projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.21</b>	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	%22	%25	%35	%40	%40	%40
<b>PG.2.1.22</b>							
<b>PG.2.1.23</b>							

## Eylemler

**Açıklama [SA15]:** Bu bölümde yukarıda veriler tüm performans göstergelerine ulaşabilmek için örnek eylemler yazılmıştır. Okul/kurumunuz tarafından yapılması planlanan eylemlere de bu bölümde yer verilmelidir.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Kitap okuma projelerinin devamı sağlanacaktır.	Türkçe Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Yılı
2.1.2	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı
2.1.3	Okul, ilçe, il, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılacak olan yarışma ve etkinlikler tüm öğrenci ve velilere duyurulacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı
2.1.4	Okulumuz tarafında yapılacak toplumsal gönüllülük projeleri için okul çevresindeki sosyal problemlerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı
2.1.5	Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci işbirliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı
2.1.6	STK ve kurumlarının desteği ile çeşitli konularda aile eğitimleri düzenlenecektir.		
2.1.7	Düzenlenen aile eğitimlerinden geri dönütler alınacak, ihtiyaca yönelik düzenlemeler de yapılarak veli katılımı arttırılacaktır.		
2.1.8	Okul bazında belirli zaman periyotlarında en çok kitap okuyan öğrencilerin belirlenerek ödüllendirilmeli sağlanacaktır.		
2.1.9	Rehberlik Araştırma Merkezi ile okul arasında işbirliği arttırılacaktır.		

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	%6	%6	%10	%10	%10	%10
<b>PG.3.2.2</b>	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.3</b>	Okulumuzun hizmet alanlarından, memnuniyet oranı (%)	%90	%95	%99	%100	%100	%100
<b>PG.3.3.4</b>	Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	0	0	%6	%10	%10
<b>PG.3.3.5</b>	Yönetim Alanında Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	0	0	%6	%10	%10
<b>PG.3.3.6</b>	İş sağlığı ve güvenliği protokolündeki maddelere uygunluk oranı (%)	%85	%90	%90	%95	%95	%95

**Açıklama [SA16]:** Bu bölümde kurumun yapısına uygun olan performans göstergeleri eklenerek düzenleme yapılabilir.

<b>PG.3.3.7</b>	Toplanan aidat miktarı (TL)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.8</b>	Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	3	3	3	2	2	2
<b>PG.3.3.9</b>	Okulumuzdaki rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik katıldıkları hizmet içi eğitim sayısı	4	4	5	5	6	6
<b>PG.3.3.10</b>	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	13	13	15	15	16	16
<b>PG.3.3.11</b>	Okulumuzda hizmetiçi eğitime başvuru oranı	%20	%20	%30	%30	%40	%40
<b>PG.3.3.12</b>	Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün)	15	10	10	10	10	10
<b>PG.3.3.13</b>	...						
<b>PG.3.3.14</b>							
<b>PG.3.3.15</b>							

## Eylemler

**Açıklama [SA17]:** Bu bölümde yukarıda veriler tüm performans göstergelerine ulaşabilmek için örnek eylemler yazılmıştır. Okul/kurumunuz tarafından yapılması planlanan eylemlere de bu bölümde yer verilmelidir.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Memnuniyet anketleri yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı
3.1.2	Yapılan anketler değerlendirilerek hizmet alanları geliştirilerek varsa eksiklikler giderilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı
3.1.3	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programı hakkında yabancı dil öğretmenleri bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı
3.1.4	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı
3.1.5	Veliler okulun ihtiyaçları hakkında bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı
3.1.6	Veli memnuniyeti sağlanarak okula katkısı arttırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı
3.1.7	Okulda yapılan tüm faaliyetlerin web sayfasında yayınlanması sağlanacaktır.	Bilişim Tek. Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Yılı
3.1.8	Okul çalışanlarının ve velilerin okul web sayfasını ziyaret etmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Bilişim Tek. Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Yılı
3.1.9	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurularını teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı
3.1.10	Okulun fiziki imkanları dahilinde sınıf mevcutlarını düşürmek için yeni sınıflar açılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

**Açıklama [SA18]:** Durum analizi bölümünde belirttiğiniz 2017 ve 2018 gelir miktarı artış oranı dikkate alınarak bu bölüm doldurulmalıdır.

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

aynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Erol ŞİMŞEK

İlçe Milli Eğitim Müdürü